

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA CAPU CÂMPULUI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul de specialitate al primarului comunei Capu Câmpului

Consiliul local al comunei Capu Câmpului, județul Suceava;
Având în vedere :

- referatul de aprobare prezentat de primarului comunei Capu Câmpului, doamna Bîrsan Marcela- Elena , înregistrat la numărul 3573 din 07.08.2024;
 - raportul compartimentului buget-finanțe-contabilitate înregistrat la numărul 3600 din 09.08.2024;
 - avizul Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, urbanism, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, turism
 - avizul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor ;
 - prevederile art. 11¹ din Legea –cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare ;
 - prevederile art. 417 alin.(3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Hotărârii Guvernului nr. 39/2024 privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune ;
- În temeiul art.129 alin.(12) , art. 139 alin.(1) și art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 Se aprobă decontarea din bugetul local a cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea Capu Câmpului , pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul de specialitate al primarului comunei Capu Câmpului, județul Suceava.

Art.2 Se aprobă *Regulamentul privind decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici din aparatul de specialitate al primarului comunei Capu Câmpului , județul Suceava , care au domiciliul în altă localitate decât cea în care își desfășoară activitatea , conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.*

Art.3 Stabilirea contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea Capu Câmpului se va realiza de către ordonatorul principal de credite , cu încadrarea în cheltuielile de personal prevăzute în bugetul local de venituri și cheltuieli .

Art.4 Primarul comunei Capu Câmpului și compartimentul buget-finanțe-contabilitate vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Obreja Gheorghe

Contrasemnează,
Secretar general al comunei
Timis Elena

REGULAMENT

privind decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici din aparatul de specialitate al primarului comunei Capu Câmpului, județul Suceava, care au domiciliul/reședința în altă localitate decât cea în care își desfășoară activitatea

Art.1- (1) Presentul Regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de către persoanele beneficiare, în vederea decontării contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea Capu Câmpului, județul Suceava.

(2) În sensul prezentului Regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

a) *beneficiari* – funcționarii publici din aparatul de specialitate al primarului comunei Capu Câmpului, județul Suceava, îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de transport, care nu dețin locuință în localitatea Capu Câmpului, județul Suceava, indiferent de titlu;

b) *cheltuieli de transport* – suma de bani achitată de beneficiar pentru deplasarea dus-întors din localitatea de domiciliu/reședință în localitatea în care își are locul de muncă, respectiv în localitatea Capu Câmpului, județul Suceava;

c) *localitatea de domiciliu/reședință* – localitatea din mediul urban sau rural în care persoana are domiciliul/reședința, potrivit documentelor de evidență a populației;

d) *localitate* – sensul definit prin art. 2 alin.(2) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV-a- Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege: capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor;

Art.2 – (1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor de transport funcționarii publici din aparatul de specialitate al primarului comunei Capu Câmpului care nu au domiciliul/reședința în localitatea Capu Câmpului, județul Suceava și care nu dețin locuință în localitatea Capu Câmpului, județul Suceava.

(2) Cheltuielile de transport se decontează doar atunci când traseul ce trebuie parcurs zilnic depășește limita teritorială a localității Capu Câmpului, județul Suceava.

Art.3 Deplasarea beneficiarilor poate fi efectuată cu:

a) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze);

b) autoturism proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu (contract comodat, procură notarială, etc.).

Art.4 –(1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor de transport, autoritatea executivă analizează cererile, având în vedere următoarele elemente:

a) existența cererii lunare prin care se solicită decontarea cheltuielilor de transport, potrivit modelului prevăzut în anexa la prezentul Regulament;

b) domiciliul/reședința solicitantului trebuie dovedită cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor art.91 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

c) dacă solicitantul are sau nu are domiciliul/reședința în localitatea Capu Câmpului, județul Suceava și dacă deține sau nu locuință în localitatea Capu Câmpului, județul Suceava;

d) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea Capu Câmpului, județul Suceava;

- e) mijloacele de transport cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea Capu Câmpului ;
- f) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun ;
- g) valoarea biletelor pe fiecare mijloc de transport , numai în următoarele situații : pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun ;
- h) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat.

(2) Autoritatea executivă analizează și verifică solicitările , aprobă sau respinge cererile solicitanților și deschide credite pentru efectuarea plăților.

Art.5. În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport, în perioada 1-31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează în scris primarul unității administrativ- teritoriale, că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art.6 – (1) Decontarea abonamentului/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru beneficiari se asigură la valoarea acestora.

(2) Sunt acceptate la decont biletele emise zilnic de operatorii de transport numai în situațiile în care pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau atunci când beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun.

(3) Distanța pentru care se decontează biletul/abonamentul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu/reședință a beneficiarului și localitatea Capu Câmpului, județul Suceava .

(4) La decontarea cheltuielilor de transport efectuate cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, beneficiarul va primi contravaloarea a 7,5 litri de carburant la 100 km. parcurși pe distanța cea mai scurtă . Distanța cea mai scurtă dintre localitatea de domiciliu/reședință a beneficiarului și localitatea Capu Câmpului este distanța calculată pe drumuri publice, pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute.

Art.7 –(1)Documentele justificative prezentate lunar la decont de către beneficiari, sunt următoarele :

- a) abonamentele emise de operatorii de transport auto în conformitate cu reglementările legale în vigoare ;
- b) biletele emise de operatorii de transport auto acceptate numai în condițiile prevăzute la art. 6 alin.(2) din prezentul Regulament ;
- c) bonurile de achiziție a carburantului pentru transportul efectuat cu autoturismul.

Art.8-(1) Primarul comunei Capu Câmpului are obligația efectuării plății abonamentelor/ biletelor și contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut cu orice titlu , în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative .

(2) Compartimentul buget-finanțe- contabilitate răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

Art.9 Decontarea chetuielilor de transport :

- a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice , pe baza pontajului lunar;
- b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării raporturilor de serviciu ale beneficiarilor.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Obreja Gheorghe

Secretar general al comunei ,
Timiș Elena

CERERE
pentru decontarea lunară a cheltuielilor de transport

Către: Primarul Comunei Capu Câmpului

Doamnei Primar

Subsemnatul/Subsemnata, _____,
posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria _____ nr. _____,
CNP. _____, angajat(ă) în cadrul Primăriei comunei
Capu Câmpului, județul Suceava, având funcția de _____, solicit
decontarea cheltuielilor de transport pe luna _____ anul _____ în
cuanum de _____ lei, reprezentând contravaloarea:

- ☐ abonamentului;
- ☐ biletelor de călătorie;
- ☐ facturilor emise de firma transportatoare;
- ☐ bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare:

- dacă deplasarea se efectuează cu mijloc de transport în comun:

- ☐ copie a B.I./C.I.;
- ☐ abonament;
- ☐ bilete de călătorie;

- dacă deplasarea se efectuează cu autoturismul personal:

- ☐ copie a B.I./C.I.;
- ☐ copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului [dacă este înmatriculat pe numele persoanei solicitante sau al soțului] sau altă dovadă a proprietății asupra mijlocului de transport;
- ☐ împuternicire notarială [dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane];
- ☐ contract de comodat [dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane];
- ☐ bonuri de carburant.

Data : _____

Semnătura : _____